

**AFSCHRIFT**

ENER AKTE, HOUDENDE ALGEHELE  
STATUTENWIJZIGING

van

de stichting, genaamd:

**Stichting St.-Jozef M.A.V.O. te Vlaardingen**

gevestigd te Vlaardingen

akte d.d. 22 juni 2018



2012.021968.02/gk

Heden, tweeëntwintig juni tweeduizend achttien (22-06-2018) \_\_\_\_\_  
verschenen voor mij; mr. Johannes Willem Felix van Gastel, notaris te \_\_\_\_\_  
Vlaardingen: \_\_\_\_\_

1. de heer \_\_\_\_\_ **Kramers,** \_\_\_\_\_

2. de heer \_\_\_\_\_ **Mooijman,** \_\_\_\_\_

ten deze handelend in hun hoedanigheid van respectievelijk voorzitter en  
secretaris van de Stichting: **Stichting St.-Jozef M.A.V.O. te Vlaardingen**,  
statutair gevestigd te Vlaardingen, kantoorhoudende te 3136 AX \_\_\_\_\_  
Vlaardingen, Willern de Zwijgerlaan 240, ingeschreven in het \_\_\_\_\_  
Handelsregister onder nummer 41141401 en als zodanig deze \_\_\_\_\_  
vennootschap rechtsgeldig vertegenwoordigend, zulks overeenkomstig \_\_\_\_\_  
haar statuten en de wet. \_\_\_\_\_

De verschenen personen, handelende als gemeld, verklaarden: \_\_\_\_\_

- dat de stichting werd opgericht bij akte van oprichting de dato \_\_\_\_\_  
éénendertig december negentienhonderd drieënzeventig \_\_\_\_\_  
(31-12-1973); \_\_\_\_\_
- dat de statuten van de stichting voor het laatst algeheel zijn gewijzigd \_\_\_\_\_  
bij de akte op zeven december tweeduizend twaalf (07-12-2012) voor \_\_\_\_\_  
ondergetekende notaris verleden; \_\_\_\_\_
- dat in de bestuursvergadering van de stichting de dato elf juni \_\_\_\_\_  
tweeduizend achttien (11-06-2018) door het Bestuur overeenkomstig \_\_\_\_\_  
artikel 15 van de huidige statuten van de stichting (onder meer) is \_\_\_\_\_  
besloten de statuten der stichting in haar geheel te wijzigen, van welk \_\_\_\_\_  
besluit blijkt uit een aan deze akte te hechten verklaring van de in \_\_\_\_\_  
functie zijnde bestuurders. \_\_\_\_\_

De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden dat de \_\_\_\_\_  
statuten van de stichting na wijziging zullen luiden als volgt: \_\_\_\_\_

**STATUTEN:** \_\_\_\_\_

**NAAM EN VESTIGINGSPLAATS** \_\_\_\_\_

**Artikel 1.** \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: Stichting St.-Jozef M.A.V.O. te \_\_\_\_\_  
Vlaardingen. \_\_\_\_\_
2. De stichting is gevestigd te Vlaardingen. \_\_\_\_\_


**DOEL**
**Artikel 2.**

1. Het doel van de stichting is het geven van voortgezet onderwijs, op katholieke grondslag, te Vlaardingen.
2. De stichting tracht haar doel te bereiken door:
  - a. het in stand houden en verder uitbouwen van de school voor middelbaar en algemeen voortgezet onderwijs te Vlaardingen;
  - b. het oprichten en in stand houden van andere scholen binnen het aangegeven doel;
  - c. het samenwerken met andere scholen binnen het aangegeven doel;
  - d. andere wettige middelen, welke tot het doel bevorderlijk kunnen zijn.

**GELDMIDDELEN**
**Artikel 3.**

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:
  - a. legaten, erfstellingen, schenkingen en andere vrijwillige bijdragen;
  - b. school- en cursusgelden;
  - c. subsidies en andere overheidsuitkeringen;
  - d. inkomsten uit haar vermogen en
  - e. alle andere rechtmatige inkomsten.
2. Erfstellingen en legaten mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

**ORGANEN**
**Artikel 4.**

De stichting kent als organen:

1. Het Bestuur;
2. De Raad van Toezicht.

**BESTUUR**
**Artikel 5. Samenstelling, benoeming, ontslag**

1. Het Bestuur bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden.
2. Wanneer het Bestuur uit één persoon bestaat, verleent de Raad van Toezicht deze persoon de titel "Directeur-Bestuurder", hierna in deze statuten te noemen Bestuurder.  
Wanneer het Bestuur uit meerdere personen bestaat, verleent de Raad van Toezicht aan de Bestuurder de titel "Voorzitter van het (College van) Bestuur".
3. De leden van het Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht en kunnen door de Raad van Toezicht worden geschorst en ontslagen na voorafgaand advies van het medezeggenschapsorgaan van de school.
4. De benoeming van de leden van het Bestuur geschiedt met inachtneming van een advies van het medezeggenschapsorgaan van



- de school door de Raad van Toezicht vastgestelde profielschets\_\_\_\_\_ waarin de noodzakelijke competenties van het Bestuur en – in geval – van een meerhoofdig Bestuur – van de afzonderlijke leden worden\_\_\_\_\_ beschreven. De profielschets(en) wordt (worden) openbaar gemaakt. Ten behoeve van de selectie wordt een sollicitatiecommissie ingesteld waarvan in elk geval maximaal twee leden uit het\_\_\_\_\_ medezeggenschapsorgaan van de school deel uitmaken.\_\_\_\_\_
5. Niet tot lid van het Bestuur kunnen worden benoemd personen die\_\_\_\_\_ deel uitmaken van de Raad van Toezicht of daarvan deel hebben\_\_\_\_\_ uitgemaakt evenals personen bij wie naar het oordeel van de Raad\_\_\_\_\_ van Toezicht een (potentieel) belang bestaat, tegenstrijdig met de\_\_\_\_\_ belangen der stichting.\_\_\_\_\_
  6. De Raad van Toezicht stelt het salaris en de overige\_\_\_\_\_ arbeidsvoorwaarden van (de leden van) het Bestuur vast en sluit de\_\_\_\_\_ arbeidsovereenkomst met (de leden van) het Bestuur.\_\_\_\_\_
  7. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:\_\_\_\_\_
    - a. door overlijden;\_\_\_\_\_
    - b. door ontslag bij besluit van de Raad van Toezicht;\_\_\_\_\_
    - c. door ontslag door de rechtbank overeenkomstig de wettelijke\_\_\_\_\_ bepalingen;\_\_\_\_\_
    - d. door ontslag op eigen verzoek;\_\_\_\_\_
    - e. doordat zich één van de onverenigbaarheden als genoemd in lid 5-\_\_\_\_\_ voordoet;\_\_\_\_\_
    - f. door het verstrijken van de termijn, ingeval benoeming heeft plaats\_\_\_\_\_ gevonden voor een bepaalde termijn;\_\_\_\_\_
    - g. door beëindiging van de arbeidsovereenkomst tussen de stichting-\_\_\_\_\_ en het betreffende lid van het Bestuur.\_\_\_\_\_
  8. Alvorens tot schorsing of ontslag te besluiten, hoort de Raad van\_\_\_\_\_ toezicht het betreffende lid van het Bestuur; laatstgenoemde kan zich\_\_\_\_\_ daarbij laten bijstaan door een raadsman. Een besluit tot schorsing of\_\_\_\_\_ ontslag is met redenen omkleed en mag niet onaanvaardbaar zijn naar\_\_\_\_\_ maatstaven van redelijkheid en billijkheid. Een besluit tot schorsing\_\_\_\_\_ bevat een tijdsbepaling; indien binnen deze periode geen ontslag is\_\_\_\_\_ gevolgd eindigt de schorsing door het verlopen van deze periode.\_\_\_\_\_
  9. De Raad van Toezicht kan een lid van het Bestuur in ieder geval\_\_\_\_\_ schorsen of ontslaan indien:\_\_\_\_\_
    - a. niet (behoorlijk) wordt voldaan aan de verplichtingen inzake\_\_\_\_\_ rapportage;\_\_\_\_\_
    - b. sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen of nalaten in strijd\_\_\_\_\_ met de wet of deze statuten;\_\_\_\_\_
    - c. sprake is van wanbeheer of onbehoorlijk bestuur;\_\_\_\_\_
    - d. ernstige aanwijzingen bestaan dat het lid niet geschikt is voor zijn\_\_\_\_\_ taak.\_\_\_\_\_
  10. Ingeval van ontstentenis of belet van het Bestuur voorziet de Raad\_\_\_\_\_



van Toezicht zo spoedig mogelijk in waarneming. \_\_\_\_\_

**Artikel 6. Taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en vertegenwoordiging** \_\_\_\_\_

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de stichting, \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte en vormt het \_\_\_\_\_  
bevoegd gezag als bedoeld in de Wet op het Voortgezet Onderwijs. \_\_\_\_\_  
Indien het Bestuur uit meer dan één lid bestaat komt de bevoegdheid \_\_\_\_\_  
tot vertegenwoordiging mede toe aan de voorzitter van het Bestuur. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur bestuurt de stichting met inachtneming van de statuten, \_\_\_\_\_  
het reglement Bestuur, de relevante wetgeving en de 'Code Goed \_\_\_\_\_  
Onderwijsbestuur VO' zoals die is vastgesteld door de 'VO-raad. \_\_\_\_\_
3. Het Bestuur draag zorg voor verwezenlijking van de katholieke \_\_\_\_\_  
grondslag van de stichting. \_\_\_\_\_
4. Het Bestuur is, mits met voorafgaande toestemming van de Raad van \_\_\_\_\_  
Toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten \_\_\_\_\_  
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot \_\_\_\_\_  
het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of \_\_\_\_\_  
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt \_\_\_\_\_  
of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt \_\_\_\_\_  
en tot vertegenwoordiging van de stichting ter zake van deze \_\_\_\_\_  
handelingen. \_\_\_\_\_
5. Het Bestuur richt zich bij zijn taken en bevoegdheden primair naar het \_\_\_\_\_  
belang van de stichting en de scho(o)l(en) die door haar in stand \_\_\_\_\_  
worden gehouden en houdt hierbij rekening met het algemeen \_\_\_\_\_  
maatschappelijk belang. \_\_\_\_\_
6. Wanneer er bij een bepaald besluit een tegenstrijdig belang bestaat \_\_\_\_\_  
tussen een lid van het Bestuur en de stichting, neemt dit lid niet deel \_\_\_\_\_  
aan de beraadslaging en besluitvorming. Voor zover het Bestuur \_\_\_\_\_  
hierdoor geen besluit kan nemen wordt dit besluit genomen door de \_\_\_\_\_  
Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
7. Het Bestuur stelt in overleg met de Raad van Toezicht een reglement \_\_\_\_\_  
Bestuur vast. \_\_\_\_\_
8. Het Bestuur stelt een managementstatuut vast teneinde de taken en \_\_\_\_\_  
bevoegdheden binnen Directie en schoolleiding vast te leggen. \_\_\_\_\_
9. Het Bestuur draagt zorg voor een rechtmatige verwerving en een \_\_\_\_\_  
doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de \_\_\_\_\_  
middelen van de school verkregen op grond van de wet. \_\_\_\_\_
10. Het Bestuur verschafft de Raad van Toezicht tijdig de voor de \_\_\_\_\_  
uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke \_\_\_\_\_  
gegevens en voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle \_\_\_\_\_  
inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de stichting die deze \_\_\_\_\_  
mocht verlangen. Het Bestuur maakt effectief gebruik van de \_\_\_\_\_  
adviesfunctie van de Raad van Toezicht door belangrijke beslissingen \_\_\_\_\_  
en complexe zaken aan de Raad van Toezicht voor te leggen. \_\_\_\_\_



11. Het Bestuur legt verantwoording af over de uitvoering van zijn taken—  
en de uitoefening van zijn bevoegdheden in het Jaarverslag. Het—  
bestuur evalueert het eigen functioneren en doet hierover verslag in—  
het Jaarverslag.\_\_\_\_\_
12. De Raad van Toezicht evalueert en beoordeelt jaarlijks het—  
functioneren van het Bestuur, voert hiertoe functionerings- en—  
beoordelingsgesprekken en legt de uitkomsten en gemaakte—  
afspraken schriftelijk vast.\_\_\_\_\_

#### RAAD VAN TOEZICHT\_\_\_\_\_

#### Artikel 7. Samenstelling en benoeming\_\_\_\_\_

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast—  
te stellen aantal van tenminste vijf leden.\_\_\_\_\_  
Indien de Raad van Toezicht te eniger tijd uit minder dan vijf leden—  
bestaat blijft de Raad van Toezicht bevoegd mits de Raad van—  
Toezicht nog minimaal drie leden heeft.\_\_\_\_\_
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd, geschorst en—  
ontslagen door de Raad van Toezicht.\_\_\_\_\_
3. De benoeming van de leden van de Raad van Toezicht geschiedt op—  
basis van vooraf openbaar gemaakte competentieprofielen. De Raad—  
van Toezicht stelt de profielen vast na voorafgaand advies van het—  
Bestuur en het medezeggenschapsorgaan van de school en volgens—  
de in het reglement van de Raad van Toezicht vastgelegde—  
procedures.\_\_\_\_\_
4. Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt het—  
medezeggenschapsorgaan van de school in de gelegenheid gesteld—  
een bindende voordracht te doen voor één lid. Het—  
medezeggenschapsorgaan houdt bij het opstellen van een bindende—  
voordracht rekening met het in dit artikel bepaalde.\_\_\_\_\_
5. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn alleen benoembaar—  
meerderjarige Nederlanders, die wonen binnen een afstand van vijf en—  
twintig kilometer van het centrum van de gemeente Vlaardingen en die  
de doelstellingen van de stichting onderschrijven. De samenstelling—  
van de Raad van Toezicht doet recht aan de gevraagde vaardigheden—  
op onder meer onderwijskundig, juridisch en financieel terrein.\_\_\_\_\_
6. Tot lid van de Raad van Toezicht kan niet worden benoemd:\_\_\_\_\_
  - een persoon die lid is of is geweest van het Bestuur;\_\_\_\_\_
  - een persoon die Bestuurder en/of eindverantwoordelijk—  
schoolleider is bij een andere onderwijsinstelling binnen de sector—  
voortgezet onderwijs in deze regio;\_\_\_\_\_
  - een persoon die een zodanige andere functie bekleedt dat het—  
lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot strijdigheid—  
met het belang van de stichting en de school, strijdigheid met deze  
functie, tot onverenigbaarheid, of tot ongewenste vermenging van—  
belangen, een en ander zoals bedoeld in de naleving van de—



- geldende wet- en regelgeving, alsmede de " Code Goed \_\_\_\_\_  
Onderwijs Bestuur VO' \_\_\_\_\_
7. De Raad van Toezicht stelt een rooster vast dat voorziet in het \_\_\_\_\_  
periodiek aftreden van haar leden. Een lid van de Raad van Toezicht \_\_\_\_\_  
treedt volgens het rooster, doch uiterlijk binnen vier jaar na zijn \_\_\_\_\_  
benoeming, af. Een volgens dit artikellid aftredend lid is terstond \_\_\_\_\_  
eenmaal herbenoembaar. \_\_\_\_\_
  8. De Raad van Toezicht stelt een Reglement Raad van Toezicht vast. \_\_\_\_\_  
In dit reglement worden de voorwaarden vastgelegd waaraan het in lid \_\_\_\_\_  
7 genoemde rooster moet voldoen. \_\_\_\_\_
  9. Een lid van de Raad van Toezicht treedt uit functie: \_\_\_\_\_
    - a. door overlijden; \_\_\_\_\_
    - b. door het verlies over het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
    - c. door aftreden overeenkomstig het vastgestelde rooster van \_\_\_\_\_  
aftreden ofwel tussentijds op eigen verzoek; \_\_\_\_\_
    - d. door ontslag hem verleend door de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_
    - e. door onvoldoende functioneren van het betreffende lid; \_\_\_\_\_
    - f. door structurele onenigheid van inzicht tussen het betreffende lid \_\_\_\_\_  
en de overige leden van de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
    - g. door onverenigbaarheid van belangen van het betreffende lid en \_\_\_\_\_  
de belangen van de stichting; \_\_\_\_\_
    - h. door onverenigbaarheid van functie(s) van het betreffende lid en \_\_\_\_\_  
het lidmaatschap van de Raad van Toezicht; \_\_\_\_\_
    - i. door enige andere objectiveerbare reden. \_\_\_\_\_
  10. Onvrijwillig ontslag of schorsing vereist een besluit van de Raad van \_\_\_\_\_  
Toezicht, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde \_\_\_\_\_  
gedeelte van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering \_\_\_\_\_  
waarin alle leden van de Raad van Toezicht met uitzondering van het \_\_\_\_\_  
lid wiens ontslag of schorsing aan de orde is, aanwezig zijn. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 8. Taken en bevoegdheden**

1. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het \_\_\_\_\_  
Bestuur. \_\_\_\_\_
2. De Raad van Toezicht houdt toezicht op de uitvoering van de taken en \_\_\_\_\_  
de uitoefening van de bevoegdheden door het Bestuur, de naleving \_\_\_\_\_  
van de bepalingen in de statuten, de relevante wetgeving en de 'Code \_\_\_\_\_  
Goed Onderwijs Bestuur VO'. \_\_\_\_\_
3. De Raad van Toezicht stelt, na overleg met het Bestuur, een \_\_\_\_\_  
Reglement van Raad van Toezicht vast en kan deze, eveneens na \_\_\_\_\_  
overleg met het Bestuur, wijzigen. \_\_\_\_\_
4. De Raad van Toezicht stelt de arbeidsvoorwaarden voor (de leden \_\_\_\_\_  
van) het Bestuur vast. \_\_\_\_\_
5. De Raad van Toezicht is en handelt als werkgever van het Bestuur. \_\_\_\_\_
6. De Raad van Toezicht adviseert naar eigen inzicht het Bestuur. Bij de \_\_\_\_\_  
vervulling van hun taak richten de leden zich naar het belang van de \_\_\_\_\_



- stichting en de school, rekening houdend met de bijzondere \_\_\_\_\_  
 maatschappelijke verantwoordelijkheid. \_\_\_\_\_
7. De Raad van Toezicht benoemt een externe accountant die belast \_\_\_\_\_  
 wordt met de controle van de jaarstukken en besteedt de functie van \_\_\_\_\_  
 externe accountant minimaal om de vijf jaar opnieuw aan. \_\_\_\_\_
  8. De Raad van Toezicht legt jaarlijks in het jaarverslag verantwoording \_\_\_\_\_  
 af over de uitoefening van zijn taken en bevoegdheden. Daarin wordt \_\_\_\_\_  
 tevens een verantwoording opgenomen over de eventuele toegekende \_\_\_\_\_  
 bezoldiging voor de leden van de Raad van Toezicht en worden daarin \_\_\_\_\_  
 de eventuele andere nevenfuncties van deze leden openbaar \_\_\_\_\_  
 gemaakt. \_\_\_\_\_
  9. De Raad van Toezicht evalueert jaarlijks het eigen functioneren, in \_\_\_\_\_  
 overleg met het Bestuur, legt de conclusies en afspraken schriftelijk \_\_\_\_\_  
 vast en doet hierover verslag in het jaarverslag. \_\_\_\_\_
  10. Aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht zijn onderworpen de \_\_\_\_\_  
 besluiten casu quo een besluit van het Bestuur tot: \_\_\_\_\_
    - a. het vaststellen en wijzigen van de begroting; \_\_\_\_\_
    - b. het vaststellen van de jaarrekening en het jaarverslag; \_\_\_\_\_
    - c. uitgaven die niet in de begroting zijn opgenomen en het bedrag \_\_\_\_\_  
 overschrijden dat daartoe door de Raad van Toezicht is \_\_\_\_\_  
 vastgesteld; \_\_\_\_\_
    - d. vaststelling van het strategisch beleid, alsmede belangrijke \_\_\_\_\_  
 organisatiewijzigingen / reorganisatie; \_\_\_\_\_
    - e. wijziging van de grondslag van de stichting; \_\_\_\_\_
    - f. (besturen)fusie en overdracht van de stichting; \_\_\_\_\_
    - g. stichten, opheffen en samenvoegen van scholen; \_\_\_\_\_
    - h. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en \_\_\_\_\_  
 bezwaring van registergoederen; \_\_\_\_\_
    - i. het aanvaarden van erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
    - j. het vaststellen en wijzigen van het treasurystatuut; \_\_\_\_\_
    - k. statutenwijziging; \_\_\_\_\_
    - l. aanvragen van faillissement of surséance van betaling of \_\_\_\_\_  
 ontbinding van de stichting en bestemming van het liquidatiesaldo. \_\_\_\_\_

#### **Artikel 9. Vergaderingen**

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een \_\_\_\_\_  
 vicevoorzitter en vergadert tenminste zesmaal per kalenderjaar, \_\_\_\_\_  
 waarvan tweemaal per jaar gezamenlijk met het \_\_\_\_\_  
 medezeggenschapsorgaan, en verder zo vaak als de voorzitter of drie-  
 andere leden dat nodig achten. \_\_\_\_\_
2. Besluitvorming door de Raad van Toezicht kan niet plaats vinden \_\_\_\_\_  
 indien niet tenminste de meerderheid van het aantal in functie zijnde \_\_\_\_\_  
 leden van de Raad van Toezicht aanwezig is. \_\_\_\_\_
3. Ingeval besluitvorming door de Raad van Toezicht geen doorgang kan \_\_\_\_\_  
 vinden, omdat niet het vereiste aantal leden aanwezig is of \_\_\_\_\_





- vertegenwoordigd belegt de voorzitter van de Raad van Toezicht—  
 binnen veertien dagen een nieuwe vergadering. Indien een nieuwe—  
 vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezige leden—  
 over de onderwerpen die voor de eerste vergadering aan de orde—  
 waren gesteld, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.——  
 Een afwezig lid van de Raad van Toezicht kan op enig moment—  
 gevolmachtigd worden door een ander lid van de Raad van Toezicht—  
 om besluitvorming/stemming door te kunnen laten gaan.——
4. Besluitvorming over benoeming, schorsing en ontslag van leden van—  
 het Bestuur of van de Raad van Toezicht kan alleen plaatsvinden—  
 wanneer ofwel alle leden van de Raad van Toezicht en de Bestuurder—  
 aanwezig zijn, ofwel het besluitonderwerp ten minste acht dagen van—  
 tevoren aan alle leden van de Raad van Toezicht en van het Bestuur—  
 is aangekondigd.——
  5. Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem.——
  6. De leden stemmen zonder last en ruggespraak.——
  7. De Raad van Toezicht streeft ernaar om te besluiten op basis van—  
 consensus.——
  8. Over personen wordt schriftelijk gestemd, over zaken mondeling,——  
 tenzij de meerderheid der aanwezige leden een schriftelijke stemming—  
 verlangt.——
  9. Tenzij de statuten anders bepalen worden alle besluiten genomen met—  
 meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte—  
 stem geldt als een ongeldige stem; ongeldige stemmen worden geacht—  
 niet te zijn uitgebracht. De leden die geen geldige stem hebben—  
 uitgebracht tellen wel mee voor het quorum. In alle geschillen omtrent—  
 stemmingen die niet in de statuten zijn voorzien beslist de voorzitter.—  
 Wanneer zijn oordeel over de uitslag of wijze van telling onverwijld na—  
 het uitspreken daarvan wordt betwist, vindt er éénmaal herstemming—  
 plaats.——
  10. Indien de stemmen staken wordt het nemen van een besluit tot een—  
 volgende vergadering uitgesteld, waarin de beraadslagingen kunnen—  
 worden heropend. Indien bij een herstemming de stemmen staken,——  
 wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.——

## BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

### Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.——
2. Het Bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de financiële—  
 jaarstukken en het Jaarverslag betreffende het verstreken boekjaar.—  
 Dit verslag wordt binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar—  
 voorzien van een rapport van de accountant, die ter controle van de—  
 jaarstukken is benoemd door de Raad van Toezicht, ter goedkeuring—  
 aan de Raad van Toezicht voorgelegd.——
3. Het Bestuur legt ieder jaar vóór één december de begroting voor het—



volgend jaar ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht.\_\_\_\_\_

## STATUTENWIJZIGING EN ONTBINDING

### Artikel 11. Statutenwijziging

1. Het Bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd deze statuten te wijzigen.\_\_\_\_\_
2. Een besluit omtrent goedkeuring van een besluit van het Bestuur tot statutenwijziging moet tenminste acht dagen voor de vergadering van de Raad van Toezicht, waarin de statutenwijziging aan de orde zal komen, volledig ter kennis van alle leden van de Raad van Toezicht worden gebracht, terwijl op de convocatie voor deze vergadering moet worden vermeld, dat een voorstel tot goedkeuring van een statutenwijziging aan de orde zal komen.\_\_\_\_\_
3. In de in het vorige lid bedoelde vergadering moet tenminste de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig zijn en zich uitspreken voor de voorgestelde wijziging. Is in de vergadering, waarin over de goedkeuring van de statutenwijziging moet worden beslist niet tenminste de meerderheid van het aantal in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen, doch niet eerder dan na verloop van drie dagen, een nieuwe vergadering uitgeschreven. In deze tweede vergadering kan dan ongeacht het aantal aanwezige leden van de Raad van Toezicht een beslissing worden genomen met een meerderheid van de dan uitgebrachte stemmen.\_\_\_\_\_

### Artikel 12. Ontbinding

1. Het Bestuur is, na voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht, bevoegd de stichting te ontbinden. Op het door de Raad van Toezicht goedkeuren van het besluit tot ontbinding is toepasselijk hetgeen in artikel 11 van deze statuten is bepaald aangaande het besluit tot wijziging van de statuten.\_\_\_\_\_
2. Het Bestuur is met de liquidatie belast.\_\_\_\_\_
3. Bij ontbinding vervalt een eventueel batig liquidatiesaldo aan een of meer instellingen met een soortgelijk of aanverwant doel, aan te wijzen door het Bestuur na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht.\_\_\_\_\_

## SLOTBEPALINGEN

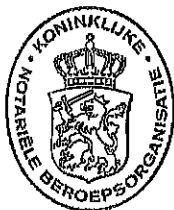
### Artikel 13. Interpretatie der statuten

In alle gevallen waarin de statuten niet voorzien, zomede de gevallen van geschil omtrent de inhoud, uitleg of uitvoering van de bepalingen van de statuten, beslist het Bestuur na goedkeuring van de Raad van Toezicht.\_\_\_\_\_

### Artikel 14. Overgangsbepalingen

In afwijking van het hiervoor in deze statuten bepaalde geldt vanaf de inwerkingtreding van deze statuten het volgende:\_\_\_\_\_

1. Het Bestuur van de stichting dat besloten heeft tot de statutenwijziging leidend tot de vaststelling van deze akte, treedt als Bestuur af op het\_\_\_\_\_



moment dat deze statutenwijziging ingaat en fungeert vanaf de \_\_\_\_\_ inwerkingtreding van deze statuten als Raad van Toezicht als bedoeld in de artikelen 4, 7, 8 en 9. De voorzitter van genoemd Bestuur \_\_\_\_\_ fungeert eveneens vanaf de inwerkingtreding van deze statuten als voorzitter van de Raad van Toezicht. \_\_\_\_\_

2. De op het moment van vaststelling van deze akte fungerend directeur, benoemd door het Bestuur van de stichting als genoemd in lid 1, \_\_\_\_\_ fungeert vanaf de inwerkingtreding van deze statuten, als Bestuur c.q. Bestuurder als bedoeld in de artikelen 4, 5, en 6. Vanaf de \_\_\_\_\_ inwerkingtreding van deze statuten wordt gehandeld als ware het \_\_\_\_\_ Bestuur casu quo Bestuurder benoemd door de Raad van Toezicht als genoemd in lid 1. \_\_\_\_\_
3. Op de arbeidsvoorwaarden van de Bestuurder is de CAO Bestuurders-VO van toepassing. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE, is verleden te Vlaardingen op de datum al in het hoofd- van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. De inhoud van de akte is aan de verschenen personen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen, op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en met beperkte voorlezing in te stemmen. \_\_\_\_\_

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, \_\_\_\_\_ eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris. \_\_\_\_\_ (Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

